

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERT EINSTEIN"

VIA ADDA 6 - 20871 VIMERCATE (MB)

Tel. 039668046 Fax. 039669544 eMail mbis106008@istruzione.it - C. F.: 94060670158 C. M.: MBIS106008

BUONO D'ORDINE n° 42/2021 del 28/05/2021

Oggetto: TONER	Rep. Rich.:	Protocollo: 2195/VI.10 del 28/05/2021
Prog./Att.: - T/C/S: //		Delibera:
C.I.G. ZC831EC1A4		

Spett.le
 NEGRI ATTILIO
 VIA VALLEAMBROSIA 5
 20089 ROZZANO MI
 Tel. 028240156 Fax
 Email

Con riferimento alla Vs. offerta n° del _____ si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	TONER HP 711 NERO		3	56,49	0	22	206,75
2	TONER HP 711 MAGENTA		3	26,58	0	22	97,28
3	TONER HP 711 CIANO		3	26,58	0	22	97,28
4	TONER HP 711 GIALLO		3	26,58	0	22	97,28
5	TONER HP 201A GIALLO		2	73,99	0	22	180,54
6	TONER HP 201A MAGENTA		2	73,99	0	22	180,54
7	TONER TN3430		8	68,30	0	22	666,61
8	TONER HP ORIGINALE PER STAMPANTE LASERJET 1010 Q2612A		4	61,20	0	22	298,66
9	TONER HP 55A		4	135,87	0	22	663,05

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
2.039,33		2.039,33	22	448,66	2.487,99

Importo totale della fornitura € 2.487,99

(DUEMILAQUATTROCENTOTTANTASETTE/99 euro)
 (4.817.420 lire)

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
 e la corretta imputazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Ciotta Michelina Maddalena

IL D.S.G.A.
 Rag. Francesca Matteo